



CONSIGLIO DI ISTITUTO – ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADONEGHE
TRIENNIO 2023-2026
VERBALI

VERBALE N.5/2024

Oggi, mercoledì 23 ottobre 2024 alle ore 18.00, con modalità in presenza si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo di Cadoneghe.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio d'Istituto, avv. De Campo Giulia.

Svolge la funzione di segretario estensore del presente verbale il prof. Borlin Giorgio.

La riunione del Consiglio segue il seguente ordine del giorno (comunicazione prot. 7005 del giorno 9/10/2024):

Ordine del giorno:

- 1) approvazione del verbale seduta precedente (11/7/2024) – DELIBERA n. 1;
- 2) Regolamento per interpelli per il reclutamento dei docenti di posto comune e di sostegno degli ordini di scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado – DELIBERA n. 2;
- 3) ratifica decreto Dirigente Scolastico prot. 533 del 19/8/2024, prot. 534 del 19/8/2024, delibera collegio docenti n. 2 del giorno 2/9/2024 (organizzazione tempo scuola a.s. 2024/2025, settembre 2024) – DELIBERA n. 3;
- 4) chiusure prefestive dell'istituto, a.s. 2024/2025 – DELIBERA n. 4;
- 5) concessione utilizzo locali scolastici plesso "don Milani" per progetto "Fuoriclasse" – DELIBERA n. 5;
- 6) concessione utilizzo palestre plessi scolastici Istituto Comprensivo di Cadoneghe – a.s. 2024/2025 – DELIBERA n. 6
- 7) uscita autonoma autorizzata per studenti della classe quinta primaria – DELIBERA n. 7
- 8) varie ed eventuali:
aggiornamento interventi di manutenzione sui plessi scolastici, con richiamo alla segnalazione del consiglio d'Istituto;
collaborazione dei genitori in progetti scolastici;
aggiornamento sul capitolato mensa;
aggiornamento sulla viabilità di fronte ai plessi primaria Boschetti Alberti e primaria Falcone Borsellino
aggiornamento sulla possibilità di utilizzare il pulmino scolastico per uscite all'interno del Comune di Cadoneghe e del Comune di Padova;
pubblicazione e diffusione dei verbali approvati delle adunanze del Consiglio d'Istituto;
risultati INVALSI a.s. 2023/2024.

Il Consiglio di Istituto risulta così composto:

[Digitare qui]

Docenti	P	A	Genitori	P	A
GUASTELLA FRANCESCA	X		DE CAMPO GIULIA	X	
FIACCADORI ELISA	X		ARIOSTO ALBERTO	X	
OLIVI SABRINA	X		CERANTOLA ELISA	X	
BORLIN GIORGIO	X		MARCOLONGO DAVIDE	X	
BELLOMO ANNA	X		MALENCHINI MARCELLA RITA	X	
MACCAGNAN ERIKA	X		REBELLATO LAURA	X	
SARACINI ELISA	X		GASPARELLO BARBARA	X	
COSTANZINO STEFANIA	X		BASSO ALEX	X	
Dirigente Scolastico			Personale ATA		
PETRINA GIOVANNI	X		RATTA MASSIMO	X	
			SALMASO GABRIELLA	X	

Non risulta nessun assente

Il Direttore SGA, avv. Montella Angelo, invitato alla riunione dal Dirigente Scolastico, partecipa alla seduta dalle ore 18:09.

Fiaccadori Elisa entra alle 18:11.

Alex Basso entra alle 18:12, partecipa online.

Ariosto Alberto entra alle 18:16.

Partecipano al Consiglio d'Istituto anche due genitori in qualità di auditori.

PUNTO N.1 o.d.g.: approvazione verbale seduta precedente (11/7/2024)

Il verbale della seduta del giorno 11/7/2024 è stato trasmesso ai consiglieri prima dell'odierna seduta.

Prende la parola il Presidente che fa osservare due refusi di scrittura che vengono corretti.

Il Presidente richiede la delibera del CDI.

DELIBERA N. 1/23-10-2024: approvazione verbale seduta precedente (11/7/2024)

Votanti: 16

Voti astenuti: 2

Voti contrari: 0

Voti favorevoli: 14

La delibera n. 1/23-10-2024 è approvata

PUNTO N. 2 o.d.g.: Regolamento per interPELLI per il reclutamento dei docenti di posto comune e di sostegno degli ordini di scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Prende la parola il Dirigente Scolastico che spiega la procedura di reclutamento per interPELLI, il cui regolamento era stato inviato in concomitanza alla convocazione del Consiglio di Istituto. Tali interPELLI, che sono stati introdotti in sostituzione alle convocazioni da MAD, vengono utilizzati una volta esaurite le GPS e le graduatorie di istituto. Da quest'anno per ogni nuova posizione da assegnare con tale procedura la scuola deve pubblicare un interPELLO a livello nazionale.

Il Presidente richiede la delibera del CDI.

DELIBERA N. 2/23-10-2024: Regolamento per interPELLI per il reclutamento dei docenti di posto comune e di sostegno degli ordini di scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Votanti: 16

Voti astenuti: 0

Voti contrari: 0

Voti favorevoli: 16

[Digitare qui]

La delibera n. 2/23-10-2024 è approvata

PUNTO N. 3 o.d.g.: ratifica decreto Dirigente Scolastico prot. 533 del 19/8/2024, prot. 534 del 19/8/2024, delibera collegio docenti n. 2 del giorno 2/9/2024 (organizzazione tempo scuola a.s. 2024/2025, settembre 2024)

Prende la parola il Dirigente Scolastico spiegando le motivazioni della necessità di ratificare la variazione dell'organizzazione tempo scuola dal giorno 11 settembre 2024 al giorno 20 settembre 2024, per l'organizzazione del servizio mensa che è iniziato lunedì 23 settembre 2024, con conseguente riduzione dell'orario scolastico nelle prime settimane di scuola.

Il Presidente richiede la delibera del CDI.

DELIBERA N. 3/23-10-2024: ratifica decreto Dirigente Scolastico prot. 533 del 19/8/2024, prot. 534 del 19/8/2024, delibera collegio docenti n. 2 del giorno 2/9/2024 (organizzazione tempo scuola a.s. 2024/2025, settembre 2024)

Votanti: 17

Voti astenuti: 0

Voti contrari: 0

Voti favorevoli: 17

La delibera n. 3/23-10-2024 è approvata

PUNTO N. 4 o.d.g.: chiusure prefestive dell'istituto, a.s. 2024/2025

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra la proposta di tenere chiusa la scuola, includendo segreteria e collaboratori scolastici, nei giorni prefestivi del 24 e 31 dicembre, 19 aprile, 2 maggio, 14 agosto.

Il Presidente richiede la delibera del CDI.

DELIBERA N. 4/23-10-2024: chiusure prefestive dell'istituto, a.s. 2024/2025

Votanti: 18

Voti astenuti: 0

Voti contrari: 0

Voti favorevoli: 18

La delibera n. 4/23-10-2024 è approvata

PUNTO N. 5 o.d.g.: concessione utilizzo locali scolastici plesso "don Milani" per progetto "Fuoriclasse"

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra come anche quest'anno la cooperativa L'Iride gestirà il servizio di doposcuola per gli studenti del plesso don Milani.

Viene proposto che quest'anno, come già avvenuto l'anno scorso, venga concesso alla cooperativa l'utilizzo dei locali scolastici del plesso Don Milani per lo svolgimento di tali attività con l'accordo che i locali utilizzati vengano restituiti come trovati, e puliti. Gli spazi concessi sono tre aule al primo piano del plesso con annessi bagni.

Il Presidente richiede la delibera del CDI.

DELIBERA N. 5/23-10-2024: concessione utilizzo locali scolastici plesso "don Milani" per progetto "Fuoriclasse"

Votanti: 19

Voti astenuti: 0

Voti contrari: 0

Voti favorevoli: 19

La delibera n. 5/23-10-2024 è approvata

[Digitare qui]

PUNTO N. 6 o.d.g.: concessione utilizzo palestre plessi scolastici Istituto Comprensivo di Cadoneghe – a.s. 2024/2025

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra la proposta di concessione delle palestre dei plessi IC Cadoneghe a società sportive esterne dopo le 16:30. La concessione avviene a patto di sapere chi entra e che le società coinvolte restituiscano i locali nelle stesse condizioni in cui le hanno trovate, e puliti.

Il servizio è totalmente gestito dal comune e coinvolge quattro palestre della scuola.

Il Presidente richiede la delibera del CDI.

DELIBERA N. 6/23-10-2024: concessione utilizzo palestre plessi scolastici Istituto Comprensivo di Cadoneghe – a.s. 2024/2025

Votanti: 19

Voti astenuti: 0

Voti contrari: 0

Voti favorevoli: 19

La delibera n. 6/23-10-2024 è approvata

PUNTO N. 7 o.d.g.: uscita autonoma autorizzata per studenti della classe quinta primaria

Prende la parola il Presidente del Consiglio di Istituto ricordando che questa richiesta era stata proposta nel precedente Consiglio di Istituto su richiesta delle insegnanti della primaria.

Il Dirigente ricorda che fino alla classe quinta primaria vige il principio che la consegna del minore debba avvenire tra adulto e adulto, e che nel caso ciò non avvenga la responsabilità ricade su chi non lo consegna. Osserva inoltre che già attualmente lo strumento della delega è molto flessibile, poiché i genitori possono delegare tutti gli altri genitori della classe.

Il Presidente fa inoltre osservare che è vero che il che un decreto del 2017 autorizza l'uscita autonoma sotto i 14 anni ma ci sono due norme che potrebbero dare adito a responsabilità alla primaria, cioè l'art. 591 del codice penale, e il 1229 del codice civile. Si unisce alla discussione il DSGA che conferma che ci sono già delle sentenze in merito alla scuola primaria che hanno sancito le responsabilità dovute alla mancata consegna, nonostante il decreto del 2017.

In seguito alla discussione si decide di non procedere alla votazione, che verrà eventualmente riproposta in una futura riunione del Consiglio d'Istituto con nuova formulazione del quesito.

DELIBERA N. 7/23-10-2024: uscita autonoma autorizzata per studenti della classe quinta primaria

Non si procede alla votazione

PUNTO N. 8 o.d.g.: varie ed eventuali

Aggiornamento interventi di manutenzione sui plessi scolastici, con richiamo alla segnalazione del consiglio d'Istituto:

Il Presidente osserva che è stato presentato all'amministrazione comunale un elenco di problematiche non ancora risolte; che la seduta straordinaria del Consiglio di Istituto dell'11 luglio è stata interamente dedicata alla questione delle manutenzioni scolastiche, alla presenza del Sindaco e dell'Assessore all'Istruzione; che, nonostante l'amministrazione avesse comunicato che avrebbe inviato un cronoprogramma, tale cronoprogramma non è ancora stato ricevuto. Al momento l'amministrazione ha dato una risposta solamente parziale riguardo la manutenzione della caldaia della Galilei e la sistemazione del sistema termico sanitario alla Borsellino, in entrambi i casi l'amministrazione ha confermato che i fondi sono stati stanziati, ma non è ancora stata eseguito alcun intervento, né inviato un cronoprogramma a riguardo.

[Digitare qui]

Per gli altri interventi non è stato ricevuto ancora nessun riscontro.

Dall'amministrazione era inoltre stata data la garanzia di fare un sopralluogo in alcuni plessi, e anche riguardo ciò non sono pervenuti aggiornamenti. A seguito di sollecitazioni a riguardi l'assessore ha risposto che sta attendendo l'aggiornamento da parte del personale dell'ufficio tecnico, risposta non ancora ricevuta dal Consiglio di Istituto.

È arrivata la notizia che il comune ha vinto un bando PNRR per la costruzione di una nuova mensa di cui al momento non si hanno però novità.

Il Dirigente osserva che oltre alla sostituzione di una serratura nel plesso della segreteria svolta quest'estate, la pulizia del tetto alla Zanon, e l'intervento di sistemazione a seguito della caduta di un pezzo di controsoffitto all'Aquilone, gli altri interventi non sono stati svolti.

Ricorda inoltre la criticità relativa alla mensa della Falcone che attualmente è oggetto di contenzioso e non è accessibile. A complicare le cose è stato vietato l'accesso anche ad un tratto di corridoio. Ciò crea il disagio di dover compiere una lunga deviazione del percorso per accedere alla mensa, negli spazi esterni del plesso Falcone Borsellino; la situazione diventa ovviamente faticosa nel caso di intemperie.

Inizia una discussione fra i rappresentanti del Consiglio di Istituto riguardo i vari interventi non ancora svolti. Si evidenzia come al momento la manutenzione ordinaria della scuola sia quasi nulla, si continua a parlare di questi problemi, ma poi nulla cambia in quanto non viene fornito nessun piano di manutenzione ordinaria.

Il Presidente osserva che sia necessaria una mobilitazione per protestare col Comune. Osserva inoltre come sia necessario aggiornare la lista delle problematiche riscontrate e decidere come intervenire per sollecitare l'intervento da parte del Comune.

Come esempio emblematico della mancanza di tempestività degli interventi viene presentato dal DSGA l'esempio delle fotocopiatrici nuove che sono già installate ma non sono in rete dato che il Comune, nonostante i ripetuti solleciti, non ha mai fatto i lavori elettrici necessari, e non sta dando riscontri a riguardo.

Collaborazione dei genitori in progetti scolastici

In riferimento alla richiesta di una possibile collaborazione dei genitori in progetti scolastici, Il Dirigente illustra come sia già possibile la collaborazione dei genitori in quanto è sufficiente comunicare alla segreteria, dopo averlo concordato con gli insegnanti, la volontà di partecipare ad un progetto proposto, in modo che possano essere svolte le formalità burocratiche necessarie per garantire il rispetto della normativa a riguardo (autorizzazione ingresso esperti esterni).

La partecipazione deve essere però all'interno dei progetti proposti dalla scuola, o a progetti anche proposti dai genitori ma concordati con gli insegnanti.

Viene domandato inoltre se oltre ai progetti è possibile coinvolgere i genitori per piccoli lavori di miglioramento delle aule scolastiche. Viene risposto che la problematica è relativa alla sicurezza, che non lo consente.

Aggiornamento sul capitolato mensa

Il Presidente ricorda che quest'anno il capitolato mensa non prevede la distribuzione della merenda alla primaria e alla secondaria di primo grado.

Il Dirigente osserva che è stato confermato l'appalto ad Euroristorazione e che i prezzi non sono aumentati.

La scelta di non dare la merenda alla primaria e alla secondaria è legata anche al fatto che i docenti non sono abilitati al protocollo per la somministrazione di alimenti; di conseguenza è alto il rischio di somministrazione merenda da parte dei docenti. A testimonianza di questa criticità viene

[Digitare qui]

ricordato l'incidente avvenuto nel precedente anno scolastico per un errore di somministrazione della merenda ad un bambino allergico.

Viene ricordato inoltre che a metà novembre ci sarà la prima riunione del comitato mensa

Un Consigliere rappresentante degli insegnanti domanda se, viste le problematiche legate alla somministrazione degli alimenti, sia permesso agli insegnanti di aprire gli alimenti per i bambini nel caso venisse richiesto dal bambino. Il Dirigente risponde che quella non è somministrazione di alimenti quindi è possibile farlo.

Un Consigliere rappresentante dei genitori osserva però che la comunicazione dei motivi della rimozione della merenda avrebbe potuto essere comunicata in maniera più chiara poiché ci sono state molte lamentele da parte dei genitori che non avevano compreso le ragioni della scelta. Il Dirigente osserva che quest'osservazione dovrebbe venir riferita al comitato mensa.

Aggiornamento sulla viabilità di fronte ai plessi primaria Boschetti Alberti e primaria Falcone Borsellino

In riferimento alla richiesta di vigilanza di fronte alla primaria Boschetti Alberti, il Dirigente osserva che il motivo per il quale non si riesce ad ottenerla è che manca la disponibilità di nonni vigili che garantiscano la loro presenza con continuità per tutto l'anno.

In riferimento alla rimozione della zona pedonale di fronte alla scuola a seguito della rimozione della una sbarra in via IV novembre, il Dirigente spiega che questa non viene più chiusa a seguito della costruzione di un condominio in quanto questa sbarra ne precluderebbe l'accesso, La proposta che è stata avanzata dalla polizia locale è quella di modificare il numero di parcheggi, riducendoli e ridistribuendoli, in modo da aumentare la dimensione dei percorsi pedonali. È stato inoltre proposto di inserire un divieto di accesso a fasce orarie, e telecamera per rilevare le infrazioni. È previsto il restringimento della carreggiata, oltre all'installazione già avvenuta di un dissuasore.

Un Consigliere rappresentante degli insegnanti fa osservare che oltre alle modifiche alla viabilità sarebbe però necessaria anche una maggior responsabilità da parte dei genitori nel contenere i bambini all'uscita dalla scuola.

Il Dirigente conferma che invece alla Falcone i nonni vigili stanno svolgendo il loro lavoro di facilitazione in fase di accesso.

Aggiornamento sulla possibilità di utilizzare il pulmino scolastico per uscite all'interno del Comune di Cadoneghe e del Comune di Padova

Il Dirigente ricorda che l'appalto del pulmino è un appalto del Comune e vale solo per la scuola secondaria di primo grado e solo per l'arrivo a scuola e il ritorno da scuola. Non è prevista la possibilità di utilizzarlo per altre visite, neanche all'interno del comune di Cadoneghe.

Pubblicazione e diffusione dei verbali approvati delle adunanze del Consiglio d'Istituto

Il Presidente condivide la proposta di pubblicare verbali approvati sul sito in amministrazione trasparente.

Propone inoltre di poter creare una chat con i rappresentanti dei genitori dei vari CdC e interclasse per poter favorire la partecipazione ai Consigli d'Istituto anche a genitori auditori.

[Digitare qui]

Il Dirigente manifesta il dubbio sulla possibilità di condividere i numeri di telefono per questioni legate alla privacy, potrà però essere inviata una mail ai rappresentanti di classe in modo che siano informati e possano dare il proprio consenso prima di creare una chat condivisa.

Risultati INVALSI a.s. 2023/2024

Il Dirigente spiega la funzione dell'Invalsi e in quali anni scolastici viene somministrata la prova. Osserva come Invalsi restituisca dal 2005 tanti dati sull'andamento degli studenti sia a livello nazionale che regionale, e che tali dati siano molto utili per fare delle analisi in relazione al piano di miglioramento e per la formazione delle classi.

Dall'analisi dei risultati notiamo che ci sono ancora delle difficoltà nelle seconde della primaria soprattutto in matematica. La situazione migliora però analizzando i risultati delle quinte dove quest'anno sono stati notati dei miglioramenti.

Alla fine della terza media invece si riscontrano complessivamente risultati positivi, quindi in termini di progressione i risultati sono molto promettenti.

L'analisi mostra che i ragazzi dell'istituto escono dalla terza media con risultati positivi in confronto alla media dei risultati del Veneto e dell'Italia.

Esauriti tutti gli argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 19:50.

Il segretario verbalizzante
Giorgio Borlin

Il presidente
Giulia De Campo